

직무기술서

임용분야	임용예정직급	선발예정인원
기업 대상 투자유치 지원·관리	시간선택제임기제 나급 (주35시간, 6급 상당)	1명

임용 예정 기관명	근무 예정 부서
경상남도	투자유치단

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 투자유치 인센티브 지원 <ul style="list-style-type: none"> - 지방투자촉진보조금 - 국내복귀기업 보조금 - 기업투자촉진지구 보조금 - 부지매입비 무이자 융자 ○ 투자유치 인센티브 지원 기업 사후관리 시스템 운영 ○ 투자유치 관련 행정일반 업무
------	---

필요역량	<ul style="list-style-type: none"> ○ (공통 역량) 윤리의식, 공직의식, 고객지향 마인드 ○ (직렬별 역량) 상황인식·판단, 기획력, 팀워크 지향, 문제해결력, 의사소통 능력, 조정능력 ○ (직급별 역량) 분석력, 전략적 사고력, 창의력
------	---

필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지자체의 기업 및 투자유치 업무에 대한 높은 이해 ○ 투자유치 기업 보조금 지급 관련 법령, 행정절차에 대한 높은 이해 ○ 기업 경영·재무 현황 등에 대한 분석 능력
------	--

응시자격요건	<ul style="list-style-type: none"> ○ (경 력) 다음 각 호의 어느 하나 이상에 해당하는 사람 <ol style="list-style-type: none"> 1. 학사학위를 취득한 후 3년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 2. 5년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 3. 7급 또는 7급상당 이상의 공무원으로서 2년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 ▶ 임용예정 직무분야의 실무경력 <ul style="list-style-type: none"> - 국가기관, 지방자치단체, 공공기관, 법인에서 복식부기 회계 또는 재무제표 업무를 수행한 경력
--------	--